



DATASKYDDSMEDDELANDE

Du deltar i en vetenskaplig studie. I detta dataskyddsmeddelande berättar vi om behandlingen av dina personuppgifter som en del av studien. Du har laglig rätt att få dessa uppgifter.

1. Personuppgiftsansvarig(a) i forskning STARKA – *Stärkande av arbetsvälbefinnande hos yrkespersoner inom småbarnspedagogiken*

Den personuppgiftsansvariga ansvarar för att personuppgifterna behandlas lagenligt i studien.

Personuppgiftsansvarig för denna studie är: Jyväskylä universitet, Seminaarinkatu 15, PB 35, 40014 Jyväskylä universitet. FO-nummer 0245894-7. Dataskyddsansvarig vid Jyväskylä universitet: tietosuoja@jyu.fi, t. 040 805 3297.

Ansvarig forskare eller grupp för studien

Namn: Eija Sevón

Telefonnummer: 040 805 3650

E-post: eija.sevon@jyu.fi

Jobbadress: Jyväskylä universitet, Institutionen för pedagogik, PB 35, 40014 Jyväskylä universitet

Medlemmar i studiegruppen som behandlar personuppgifter i studien:

Eija Sevón, pedagogie doktor, biträdande professor, docent (eija.sevon@jyu.fi)

Merja Koivula, pedagogie doktor, docent (merja.e.koivula@jyu.fi)

Mari Laakso, filosofie doktor (mari.p.laakso@jyu.fi)

Eija Räikkönen, filosofie doktor, docent (eija.m.raikkonen@jyu.fi)

Emmi Lindroos, pedagogie magister (emmi.k.lindroos@jyu.fi)

Ville Ruutiainen, pedagogie doktor (ville.i.ruutiainen@jyu.fi)

Essi Hanhikoski, pedagogie magister (essi.a.hanhikoski@jyu.fi)

Maria Lahtinen pedagogie doktor (maria.e.lahtinen@jyu.fi)

Materialet kommer även i framtiden att behandlas av doktorander, forskningsassistenter och praktikanter som rekryteras till projektet, och studerande som gör sin avhandling inom projektet. För personer som inte är anställda vid Jyväskylä universitet ingås ett separat avtal om behandling av personuppgifter. Forskningens ansvariga forskare ger ytterligare information om personerna.

2. Personuppgiftsbiträde(n)

Med personuppgiftsbiträde avses den instans som behandlar personuppgifterna å den personuppgiftsansvarigas vägnar och enligt dennes instruktioner. Ett avtal om behandlingen av personuppgifter uppgörs med personuppgiftsbiträdet. I denna studie behandlas personuppgifter av: molntjänster som administreras av Microsoft JYU och Webropol Oy.

Under studiens förlopp kan den personuppgiftsansvariga även använda övriga personuppgiftsbiträden som inte kan utses på förhand. Nödvändiga avtal ingås alltid med biträdena, och deras lämplighet för datasäker behandling

av personuppgifter bedöms innan avtalet ingås. Den registrerade informeras separat om användningen av biträdet, om ändringen är betydande för den registrerade.

För att försäkra sig om riktigheten i studieinformationen kan den personuppgiftsansvariga ge uppgifter för behandling till studiens så kallade övervakare eller verifierare för en viss tid, om detta är nödvändigt. De övervakas av forskningspersonalen och med dem kan man ingå personuppgiftsbiträdesavtal.

3. Övrig överlåtelse av personuppgifter under studiens gång

Dina uppgifter behandlas konfidentiellt och överläts inte till utomstående.

4. Personuppgifter som behandlas i studien STARKA – *Stärkande av arbetsvälbefinnande hos yrkespersoner inom småbarnspedagogiken*

Dina personuppgifter behandlas för den vetenskapliga studie som här beskrivits.

Följande uppgifter samlas in om dig:

- ålder
- kön
- etnisk bakgrund
- utbildning
- yrkesställning
- arbetslivserfarenhet inom småbarnspedagogik
- arbetsspråk
- arbetskommun
- arbetsplatsens postnummer
- daghem och
- namnet på enheten för småbarnspedagogik och barngruppen
- hälsa relaterad till arbetsvälbefinnande
- svaren på öppna frågor kan innehålla personuppgifter

Insamlingen av uppgifterna baseras på forskningsplanen.

Följande särskilda personuppgiftsgrupper eller förseelser och brottmålsdomar behandlas i studien:

☒ Ras eller etniskt ursprung

☒ Hälsa

Detta dataskyddsmeddelande delas ut till deltagarna i studien tillsammans med ett studiemeddelande.

Forskningstillstånd samlas in elektroniskt från deltagarna med hjälp av Webropol.

5. Rättslig grund för behandling av personuppgifter i en vetenskaplig studie:

☒ En vetenskaplig studie enligt allmänt intresse (artikel 6.1.e, särskilda personuppgiftsgrupper 9.2.j i dataskyddsförordningen)

6. Överföring av personuppgifter utanför EU/EES

Dina uppgifter i studien

☒ överförs inte till områden utanför EU/EES.

7. Skydd av personuppgifter

I studien bygger behandlingen av personuppgifter på en adekvat studieplan och studien har en ansvarig person. I studiens register sparas endast uppgifter som är nödvändiga för studiens syfte.

Radering av id-uppgifter

☒ Inga direkta id-uppgifter samlas in, den registrerade kan endast identifieras indirekt i materialet, dvs. om materialet kombineras med uppgifter från annat håll och dessa används för att identifiera den registrerade.

Personuppgifter som behandlas i studien skyddas

☒ med användarkod ☒ lösenord ☐ registrering av användningen ☒ med passerkontroll (fysiskt utrymme)
☒ på annat sätt, hur: Genom att spara uppgifterna så att endast utsedda personer har tillgång till dem.
 Forskningsmaterialet förvaras omsorgsfullt i enlighet med Jvääskylä universitets datasäkerhetsrutiner för behandlingen av forskningsmaterial.

En separat konsekvensbedömning av dataskyddet har gjorts för studien

☒ Nej, eftersom studiens forskare har kontrollerat att en konsekvensbedömning inte är obligatorisk.

Forskarna har fått utbildning i dataskydd och datasäkerhet

☒ Ja

Avtal med forskningsassistenternas och/eller de personuppgiftsansvariga som behandlar personuppgifterna.

☒ Ja

8. Behandling av personuppgifter efter avslutad studie

☒ Studieregistret arkiveras i Jvääskylä universitets arkiv efter att den ursprungliga forskningsanvändningen har upphört, uppskattningsvis i slutet av år 2036, med identifikationsuppgifter, dvs. indirekta identifikationsuppgifter. Det arkiverade materialet kan användas för vetenskaplig forskning som grundar sig på en forskningsplan och som är av allmänt intresse. Då administreras nyttjanderätten till materialet av universitetets arkiv. Användningen av arkiverat material begränsas enbart till forskningsändamål.

Rättslig grund för arkivering av studiematerial som innehåller personuppgifter efter avslutad studie

☒ Arkivering av studiematerial och kulturarvsmaterial *på grund av allmänt intresse* (studiematerialet arkiveras efter avslutad studie och materialet innehåller personuppgifter), materialet genomgår en evaluering (artikel 6.1 e, särskilda personuppgiftsgrupper 9.2.j i dataskyddsförordningen).

9. Den registrerades rättigheter

Rätt att få tillgång till uppgifterna (artikel 15 i dataskyddsförordningen)

Du har rätt att få information om huruvida dina personuppgifter behandlas och vilka personuppgifter som behandlas. Om du vill, kan du även be om en kopia av de personuppgifter som behandlas.

Rätt att få uppgifterna rättade (artikel 16 i dataskyddsförordningen)

Om det finns inexaktheter eller fel i dina personuppgifter, har du rätt att begära rättelse eller komplettering.

Rätt att få uppgifterna raderade (artikel 17 i dataskyddsförordningen)

Du har i vissa fall rätt att kräva att dina personuppgifter raderas. Emellertid har du inte rätt att få uppgifterna raderade om raderingen i hög grad hindrar eller försvårar att behandlingssyftet fullföljs i den vetenskapliga studien.

Rätt till begränsning av behandling (artikel 18 i dataskyddsförordningen)

Du har rätt kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas i vissa situationer, till exempel om du bestrider korrektheten i dina personuppgifter.

Undantag från rättigheter

I redogörelsen av rättigheterna ovan kan man i vissa enskilda fall avvika från dem enligt motiveringar i dataskyddsförordningen och Finlands dataskyddslag när det gäller rättigheter som förhindrar att vetenskapligt eller historiskt forsknings- eller statistiksyfte uppnås, eller som försvårar det i hög grad. Behov att avvika från rättigheterna bedöms alltid från fall till fall. Rättigheterna kan förbigås även om den registrerade inte kan eller inte längre kan identifieras.

Arkiverin

När personuppgifterna behandlas i allmänt intresse för allmännyttiga arkiveringsändamål, har den registrerade i regel inte ovan angivna rättigheter eller rätten att göra invändningar som den beskrivs i dataskyddsförordningen 21 artikeln. Det arkiverade materialets autenticitet, tillförlitlighet och forskningsvärde äventyras, om man börjar ända på personuppgifterna i materialet. Undantag från rätten grundar sig på 32 § och artikel 17 punkt 3 i dataskyddsförordningen.

Profilering och automatiserade beslut

Dina personuppgifter används inte i automatiserade beslut i studien. Syftet med behandlingen av personuppgifter i studien är inte att utvärdera dina personliga egenskaper s.k. profilering. Syftet är att dina personuppgifter och egenskaper utvärderas ur ett mer omfattande vetenskapligt forskningsperspektiv.

Förverkligande av den registrerades rättigheter

Du kan kontakta universitetets dataskyddsansvariga person om du har något att fråga om den registrerades rättigheter. Alla förfrågningar om rättigheterna lämnas till Jyväskylä universitets registratorskontor. Registratorskontor och arkiv, PL 35 (C), 40014 Jyväskylä yliopisto, tel. 040 805 3472, e-mail: kirjaamo(at)jyu.fi. Besöksadress: Seminaarinkatu 15 C-byggnaden (Universitetets huvudbyggnad, 1 vån.), rum C 140.

Anmälan om misstanke eller brott mot dataskydd lämnas till Jyväskylä universitet

<https://www.jyu.fi/fi/yliopisto/tietosuojailmoitus/ilmoita-tietoturvaloukkauksesta>

Du har rätt att anföra klagomål i synnerhet hos tillsynsmyndigheten på din bostadsort eller arbetsplatsort, om du anser att behandlingen av dina personuppgifter strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679. Tillsynsmyndigheten i Finland är dataombudsmannen.

Dataombudsmannens kansli, uppdaterade kontaktuppgifter: <https://tietosuoja.fi/etusivu>

Besöksadress: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsingfors

Postadress: PB 800, 00531 Helsingfors

E-post (registratorskontor): tietosuoja@om.fi

Växel: 029 566 6700

Registratorskontor: 029 566 6768