



JYVÄSKYLÄN YLIOPISTO

STUDENT LIFE –OHJAUSRYHMÄ III (2015-2017)

KOKOUSMUISTIO

Kokouksen nro: 7

Aika ja paikka: tiistai 17.11.15 klo 08:30 - 10:30, Agora B201

Jäsenet: Tapio Anttonen (siht.), Mari Ikonen, Marjo Kotimäki (YTHS), Joachim Kratochvil (JYY), Taru Kujanpää, Hanna Laitinen, Kari Pitkänen, Leena Penttinen, Helena Rasku-Puttonen (pj.) ja Selma Vidgren (JYY).

Muut: Ilona Laakkonen, asiantuntijavieraaksi kutsuttuna toiminnanjohtaja Mari Kröger (JYY).

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Puheenjohtaja Helena Rasku-Puttonen avasi kokouksen klo 08:35. Sihteerinä toimi Student Life suunnittelija Tapio Anttonen.

Käsiteltiin ja hyväksyttiin edellisen kokouksen muistio.

Päätös: Muistio hyväksyttiin muutoksitta.

Kari Pitkäsen esityksestä päätettiin muuttaa työjärjestystä käsittelemällä kohta 3 ennen kohtaa 2.

3. Toiminnan suunnittelu vuodelle 2016

Kari Pitkänen alusti asiaa seuraavin näkökohdin:

- Student Life –kehittämisyhmän kokoonpano tulee muuttumaan oleellisesti vuoden vaihteessa. Ilona Laakkosen työsuhde ei jatku ja hän on vaihtamassa uusiin työtehtäviin yliopiston ulkopuolelle, joten hän ei ole käytettävissä jatkossa. Hanna Laitinen jatkaa hyvinvointitoiminnan koordinaattorina vaihtaen Strategisesta kehittämisestä yhteiskuntatieteiden tiedekuntaan toimien tiiviissä yhteistyössä. Tapio Anttonen jatkaa Student Life -suunnittelijana nykyisessä tehtävässään.
- Viime kesän erinomaisten kokemusten vahvistamana opiskelijoiden työpanosta kannattaa jatkaa ja lisätä..
- Yliopiston strategian toimenpideohjelmassa on maininta, jonka mukaan eportfoliota tullaan käyttämään ohjauksen työvälineenä Jyväskylän yliopistossa. Tarkoitus on, että ePortfolio siirtyy ainelaitosten ja yksilöiden itsenäiseen käyttöön, jolloin Student Life –kehittämisen varsinainen rooli päättyy muutoin kuin käytön tukena ja seuraajana.
- Opiskelijoiden tarpeiden jatkuva selvittäminen on tärkeää, jotta pystymme jatkossa priorisoimaan tehtäviä.

ePortfolion jatkokäyttö viritti keskustelun, jossa tuotiin esille seuraavia näkökohtia:

- yliopiston tulevat tietojärjestelmäratkaisut ovat vielä avoimia, ja niiden valinnat tulevat vaikuttamaan ePortfolion jatkokäytön tekniseen ratkaisuun (käyttöympäristöön ja valittavaan sovellukseen)
- erityisen tärkeänä ohjausryhmä näki, ettei ePortfoliota tarkastella ainoastaan teknisenä välineenä, vaan ohjauksen menetelmänä., joten se on kytkettävä kiinteäksi osaksi ohjaus- ja opetustoimintaa. Se tulee kytkeä tiiviisti mm. laadukkaan ohjauksen periaatteisiin ja uraohjaukseen.

- ePortfolion ja uraohjauksen keskeinen ja tärkeä tavoite on opiskelijan työllistyvyyden parantaminen, mikä on yksi kehittämiskohteista sekä yliopiston uudessa strategiassa 2015-2020 että strategian toimenpideohjelmassa 2015-2016. Tähän ePortfolio -ohjaus antaa erinomaisen ja tarpeellisen menettämällisen mahdollisuuden.

Vuoden 2016 suunnittelua jatkettiin kokouksessa jaetun tehtävälisauksen pohjalta (liite).

Päätökset:

- Verkkotentin käyttöönotto siihen liittyvän teknisen varmistuksen, tentaattorivalmennuksen sekä täydennetyin tukimateriaalin tuella saatetaan pikaisesti loppuun. Erityistä huomiota on kiinnitettävä Samalla on varmistettava plagioinninestön käyttö.
- Extra-curriculum -ohjelman (Osaamista Opintojen Ohessa /Skills Alongside Studies) jatkotyöstämisen sinällään lopetetaan. Sitä käytetään soveltuvasti osana KYTKE-hankkeen projekteja (sekä mahdollisesti GeroCenterin kanssa tehdyssä hankkeessa, mikäli sitä tullaan rahoittamaan).
- Uusia hankkeita ensi vuodelle ovat:
 - Kiusaamisen estämisen toimenpideohjelma
 - HYVY002-kurssi
 - Opiskelijälähtöisen toiminnan aktivointiprojektit.

2. Budjetti 2016

Ohjausryhmä kävi läpi esitetyn budjettiluonnoksen. Student Life -kehittämistoiminnan kokonaisbudjetti on edellisvuoden suuruinen (300.000€), josta on rajattu 40.000€ hyvinvointitoiminnan vakiinnuttamiseen, mikä summa siirtyy Hanna Laitisen tehtäväsiirron mukana Psykologian laitokselle.

Päätös:

Esitettyyn budjettiin tehtiin seuraavat täsmennykset:

- Verkkotentin käyttöönottoon varattiin 5000€.
- Osaamista Opintojen Ohessa -työhön varatut kulut poistetaan.
- Opiskelijälähtöisten projektien aktivointiin varattu summa nostetaan 30.000€:oon.
- Ohjauskoulutuksiin ei tehdä kuluvarausta, sillä ne kuuluvat henkilöstökoulutuksen kuluihin.
- Maisteritutkielmiin varataan 6x1.5000€ eli 9.000€.
- Tutkimusavustuksen tuki nostetaan 15.000€/tutkimus, jolloin se on yhdenmukainen koulutusneuvoston tutkimusapurahojen kanssa. Jaettavien avustusten määräksi päätettiin kolme eli yhteensä 45.000€ (3x15.000€).
- Budjetissa vielä kohdistamattomat varat varataan muihin kehittämishankkeisiin.
- Päivitetty budjetti lähetetään ohjausryhmälle.

4. Opiskelijat; uusien kehittämiskohteiden tunnistamisen keinot

Ohjausryhmä pohti, miten tunnistaa ja priorisoida opiskelijoiden tarpeet kehittämiskohteita varten. Paikalle oli tätä varten kutsuttu ylioppilaskunnan toiminnanjohtaja Mari Kröger. Keskustelussa nousi esille seuraavat keinot:

- Keväällä 2015 toteutetun yhteisen ideoinnin (Kevätmylläys) uusimien, vaikka säännöllisesti.
- JYYn toteuttaman vuosittaisten Valitusviikkojen aineiston tarkastelu ja jatkokehitys visioviikoksi.
- Olemassa jo olevien aineistojen (kyselyt, valitusviikot jne) läpikäynti yhdessä opiskelijoiden kanssa. Laajempi aineisto ja toistuvat teemat saadaan näin paremmin esille, jolloin tarvevalinta ei perustu liian pieneen otantaan/näkökulmaan.
- Hakijadatan perkaus, niiden osalta, jotka olivat valinneet Jyväskylän yliopiston 2. tai 3. vaihtoehdoksi. Opiskelijarekrytointiin kohdistuvia hankkeita ei Student Life -kehittämisessä vielä ole, joten huomion kohdistaminen hakijoihin olisi paikallaan.
- Tarvitsemme institutionaalisen ja yksittäisten kehittämishanke-ehdotutusten välille välimuodon, joka voisi olla kilpailutyypinen.

Päätös:

Tapio Anttonen nimettiin kokoamaan esitettyjen ideoiden pohjalta ryhmän työstämään prosessia. Ryhmä informoi ohjausryhmää.

5. Muut asiat

- Seuraavan ohjausryhmän kokouksen asiateemoja ei valittu.
- Tapio Anttonen tiedotti KYTKE-hankkeen tilanteesta (kytke.humak.fi)
- Hanna Laitinen kuvasi ohjaussuunnitelman etenemisestä seuraavaa:
 - Laadukkaan ohjauksen periaatteet –tekstistä on tulossa uusi versio saatujen kommenttien pohjalta
 - tekstistä tehdään tiivis asiakirja, joka sisältää yksiköitä velvoittavat ja niille suositeltavat asiat, sekä ohjauksen arvioinnin.

6. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 10.53.

Muistion laati: Tapio Anttonen, ohjausryhmän sihteeri