

1. LUVUN PÄÄOTSIKKO ISOIN KIRJAIMIN JA VAHVENNETTUNA (fonttikoko 16)

1.1. Luvun alaotsikko vahvennettuna (fonttikoko 14)

Pääotsikon ja alaotsikon väliin jätetään 2 tyhjää riviä (= 3 x Enterin painallus). Alaotsikon ja tekstin väliin jätetään yksi tyhjä rivi (= 2 x Enterin painallus). Alaluvun lopun ja seuraavan alaluvun otsikon väliin jätetään 2 tyhjää riviä. Ennen uuden pääluvun alkua jätetään kolme tyhjää riviä (= 4 x Enterin painallus). Otsikon yläpuolelle jää siis enemmän tyhjää tilaa kuin sen alapuolelle.

Jokaisen luvun tulee sisältää vähintään kaksi tekstikappaletta. Yhdestä kappaleesta koostuvia lukuja ei pidä kirjoittaman.

1.2. Lukujen numerointi ja otsikoiden fonttikoot

1.2.1. Päälukujen numerointi (otsikon fonttikoko 12, lihavoituna)

Alaotsikoiden väliin jätetään yksi tyhjä rivi. Pääluku numeroidaan yhdellä numerolla. Pisteen käytössä on kahta käytäntöä: yleisempi tapa on jättää piste pois otsikossa numeron jäljestä, mutta käytössä on myös tapa, jossa piste on numeron perässä. Muun muassa suomen kielen oppiaineen ohjeissa noudatetaan tätä jälkimmäistä pisteellistä tapaa. Jos noudatat suomen oppiaineen ohjeita muista osin, täytyy myös tätä pisteen käytön ohjetta noudattaa. Pääluvun otsikko kirjoitetaan isoin kirjaimin ja vahvennettuna pistekoolla 16.

Otsikoiden asettelua selkeyttää edelleen se, jos numeron ja otsikkotekstin väliin tehdään yksi sarkainlyönti, kuten tässä esimerkkitekstissä on tehty. Tämä on hyvä lisäkeino, mutta ei pakollisesti noudatettava ohje. Jos otsikko on niin pitkä, että se joudutaan jakamaan kahdelle riville, otsikon molemmat rivit pitää alkaa samasta kohtaa (toinen rivi ei siis

saa alkaa numeroinnin alta vaan samasta sarkainkohdasta kuin otsikon ensimmäinenkin rivi).

1.2.2. Alalukujen numerointi ja otsikot

Alalukujen numeroinnissa käytetään myös pistettä lopussa. Ensimmäisen tason alalukujen otsikot kirjoitetaan fonttikoolla 14 ja vahvennettuna. Alalukujen otsikoissa käytetään pieniä kirjaimia (= ei kapiteelikirjaimia kuten pääotsikossa). Toisen tason alaotsikko kirjoitetaan fonttikoolla 12, vahvennettuna ja käyttäen pieniä kirjaimia. Kolmannen ja sitä alemman tason alaotsikot (tyyppiä 1.2.2.1. jne.) kirjoitetaan fonttikoolla 12 ja käyttäen pieniä kirjaimia ja ilman vahvennusta. On hyvä miettiä, ovatko alemmat kuin kolmannen tason alaotsikot todella tarpeen työssä. Lukujen sisäistä hierarkiaa ei ole syytä rakentaa liian monipor-
taiseksi.

Myös tämä (ala)luku vaatii toisen tekstikappaleen, joka kyllä tässä tapauksessa on hieman lyhyt, vain yksi virke.