

Laitoskokous 27.10.2016

Pj. Mika Ojakangas

Asialista

1. Uusi keskitetty palvelukeskus (Tarja Keihäsvuori)
2. Vuoden 2017 laitosbudjetti
3. Laitoksen tilapolitiikka (apurahatutkijoiden tilat)
4. Opetussuunnitelmatyön tämänhetkinen vaihe
5. Muut esille tulevat asiat

-
1. *Uusi keskitetty palvelukeskus (Tarja Keihäsvuori)*

Jokaiselle asiakkaalle/yksikölle nimetään yksi vastuhenkilö.

Taloussihteritiimi: vetäjänä Anu Lehtonen, Anu hoitaa myös YFIn ostolaskut. Sanna Pollari on YFIn controllerina.

Matkasihteritiimi: vetäjänä Tarja Keihäsvuori (ainakin alkuun), sihteri voi tulla laitokselle sopimuksen mukaan esim. yhtenä päivänä viikossa tai tarvittaessa (tämän voi sopia). Jos varaa matkan itse, varataan matkat silti CWT:n matkaportaalien kautta. Tulossa matkanvarauksen -sähköposti, johon voi lähettää pyyntöjä. Tarja Etelälähti on YFIn matkasihterit, mutta hän ei hoida matkojen varauksia.

Hankesihteritiimi: vetäjänä Sanna Boman, pääsääntöisesti lähipalveluna, YFillä Lea Naumanen, Satu Julin (Anu Tiilikainen-Tervaniemen hankkeet siirtyy Sadulle), Eeva Riipinen (Anu Tiilikainen-Tervaniemen EU hankkeet)

Henkilöstösihteritiimi: vetäjänä Jaana Pehkonen, YFIn HR-koordinaattoreina ovat Kaisu Väänänen ja Sanna Harjula, Onerva Kuitunen on YFIn henkilöstösihterinä. Pyyntöjen rekrytoinnista saa lähettää vain dekaani, hallintopäällikkö ja laitoksen johtaja.

Sihterit: vetäjänä Mira Strömmer, YFille Seija Paananen, toteutetaan lähipalveluna

Palvelukeskus toivoisi laitoksen näkökulmaa, joten laitoksen edustajia pyydetään osallistumaan tiimin kokouksiin.

Yhteydenottopyyntölomake tulee Paken sivuille ja Intraan henkilöstölistaus.

Kevään aika käynnistetään sähköinen tunnistautuminen ja prosessien läpivieminen sähköisesti paperien pyörittämisen sijaan.

Ks. myös Tarjan esitys, joka on liitteenä

2. Vuoden 2017 laitosbudjetti

Toisin kuin ennakoitiin, rahoitus väheni 221 000 euroa, mutta tohtorikoulutuksen kulut menevät tiedekunnalle, joten tilanne on hyvä. Meillä on myös paljon ulkoista rahaa.

Yliopistolla on oma malli, joka ei ole sama kuin OKM-malli.

Laitosbudjetti

- Apurahahaku vuoden alussa: jaossa 3-12 kk startti- sekä loppuunsaattamisrahoja
- Matkarahahaku vuoden alussa: hakukelpoisia kaikki,joilla ei ole projektirahaa
- Laitos palkkaa viisi tutkimusavustaja (3kk)
- Mahdollisuus kielentarkastusrahojen myöntämiseen (periaatteet vielä auki)

Oppiainerahat lakkautetaan. Eli mennään samaan malliin kuin HYTKSSÄ:ssä, jossa ei ole sisäisiä eriä.

3. Laitoksen tilapolitiikka (apurahatutkijoiden tilat)

Laitoksen johtaja on luvannut kaikille työtilaa tarvitseville apurahatutkijoille työpisteen. Jotta tämä mahdollistuisi, voi olla, että tarvitaan kuitenkin erityisjärjestelyjä (esim. työpisteen jakamista). Syynä tilojen vähyteen on yliopiston tilapolitiikka: yliopisto luopuu monista tiloistaan ja toiset taas menevät remonttiin. Laitos ei voi vuokrata yliopiston ulkopuolisia tiloja

4. Opetussuunnitelmatyön tämänhetkinen vaihe

Kurssiesitykset tulee toimittaa tänään pedagogiselle johtajalle.

Kurssikehitykset eivät mene välttämättä sellaisenaan läpi.

Tavoitteena on kurssien karsiminen ja päällekkäisyyksien vähentäminen.

Tavoitteena on opetus- ja tenttikorjaustaakan keventäminen.

Otettava huomioon myös pienempi sisäänotto.

5. Muut esille tulevat asiat

Ei ollut.