

# Jyväskylän yliopiston kauppakorkeakoulu (JSBE)

## Pro gradu -tutkielma

### 1. Pro gradu -tutkielman tavoitteet

Pro gradu -tutkielma on opintojen loppuvaiheeseen ajoittuva, itsenäisesti laadittava ja ohjattu opinnäytetyö. Pro gradu -tutkielman laatimisen tavoiteaika on noin yksi lukuvuosi ja laajuus 30 op. Mikäli tutkielman valmistuminen viivästyy, on hyvä olla yhteydessä ohjaajaan ja laatia sopiva aikataulusuunnitelma.

Pro gradu -tutkielman tavoitteena on osoittaa, että

- 1) opiskelija tuntee oman tieteenalansa keskeiset tutkimussuunnat ja -menetelmät sekä niihin liittyvät teoreettiset lähtökohdat
- 2) opiskelija osaa perustella ja muotoilla tutkimusongelmansa, analysoida saatuja tuloksia, suhteuttaa tutkimustuloksiaan aiempiin tutkimuksiin ja tehdä teoreettisia ja käytännöllisiä johtopäätöksiä
- 3) opiskelija osaa analysoida ja ratkaista tieteenalansa ongelmia käyttäen sopivaa tutkimusmenetelmää
- 4) opiskelija noudattaa tutkimuseettisiä periaatteita
- 5) opiskelija osaa kirjoittaa korkeatasoisia tieteellisiä raportteja.

### 2. Pro gradu -tutkielman eteneminen ja ohjaus

#### *Aiheanalyysi*

Aluksi opiskelija laatii pro gradu -työnsä aiheesta kirjallisen aiheanalyysin, jonka esittelee työn ohjaajalle. Aiheanalyysin laajuus on 1-2 sivua, ja sen tulee sisältää:

- 1) työn aihe
- 2) aiheen valinnan perustelut ja rajaukset
- 3) alustava tutkimusongelma
- 4) aineisto ja käytettävät tutkimusmenetelmät
- 5) yhteys aiempaan tutkimukseen

Opiskelija ja työn ohjaaja keskustelevat aiheanalyysin pohjalta, ja sopivat ohjaustavoista sekä työn aikataulusta.

#### *Tutkimussuunnitelma*

Seuraavassa vaiheessa opiskelija laatii tutkimussuunnitelman. Tutkimussuunnitelman laajuus on noin 10–15 sivua.

Tutkimussuunnitelma sisältää:

- 1) tutkimuksen alustava otsikko ja sisällysluettelo
- 2) tutkimusaihe ja aiheen perustelut
- 3) aiempi aiheeseen liittyvä tutkimus ja muu kirjallisuus
- 4) teoreettinen viitekehys
- 5) tarkennettu tutkimusongelma
- 6) aineiston hankintasuunnitelma ja tutkimusmenetelmät
- 7) pro gradu -tutkielman rakenne
- 8) alustava lähdeluettelo
- 9) aikataulu työvaiheeseen

Tutkimussuunnitelmaan on sisällytettävä aineistonhallintasuunnitelma.

- Avoimen tiedon keskuksen yhteyshenkilö talous- ja kauppatieteiden osalta on informaatikko Tiia Puputti, 040 805 4895, [tiia.puputti@jyu.fi](mailto:tiia.puputti@jyu.fi).
- Avoimen tiedon keskuksen aineistonhallinnan kurssi LIB1DATA <https://opinto-opas.jyu.fi/2020/fi/opintojakso/lib1data/>
- Tiedonhankinta kauppatieteissä:  
<https://koppa.jyu.fi/avoimet/kirjasto/tiedonhankinta-eri-tieteenaloilla/taloustieteet>
- Tiedonhaku (Kirjastotuutori):  
<https://koppa.jyu.fi/avoimet/kirjasto/kirjastotuutori/aihehaku-tutkimusprosessissa>
- Tutkimusaineistojen hallinta:  
<https://koppa.jyu.fi/avoimet/kirjasto/tutkimusaineistojenhallinta>
- Opinnäyteopas / Kandityöt ja pro gradut:  
<https://openscience.jyu.fi/fi/opinnayteopas/kandityot-ja-pro-gradut>

Opiskelija esittelee kirjallisen tutkimussuunnitelman syventävien opintojen seminaarissa. Seminaari voidaan toteuttaa perinteiseen tapaan opiskelijoiden ollessa fyysisenä läsnä, verkossa toteutettavana seminaarina (webinaari), tai erilaisina ryhmätyömuotoina. Seminaarin toteuttamisessa voidaan hyödyntää etäopetusta, Skypeä, sähköpostia ja muita e-opetuksen työkaluja. Seminaari toteutetaan pro gradu -tutkielman ohjaajan edellyttämällä tavalla.

#### *Väliraportti*

Väliraportti on lähes valmis pro gradu -tutkielma, jonka opiskelija esittelee syventävien opintojen seminaarissa. Seminaarissa esitellään työn teoreettinen viitekehys ja alustavat tulokset.

### **3. Pro gradu -tutkielman rakenne ja ulkoasu**

Tutkielma laaditaan soveltaen Jyväskylän yliopiston julkaisuohjeita, luku 3. Julkaisuohjeet saatavilla sähköisesti <https://jyx.jyu.fi/dspace/handle/123456789/24982> (Olsbo, P. & Rainivaara, S. 2010. Ohjeita Yliopistosarjojen kirjoittajille. Jyväskylän yliopiston kirjasto, Julkaisuyksikkö).

Pro gradu -tutkielman pohja sekä ohjeellinen rakenne – huomioi erityisesti viittausohjeet tiedoston lopussa kohdassa ”Liite”:

[https://www.jyu.fi/jsbe/fi/opiskelu/ohjeita-opiskelijalle/opiskelu/pro-gradu-tutkielma/jsbe\\_gradupohja\\_ohjeineen\\_2022paula.docx](https://www.jyu.fi/jsbe/fi/opiskelu/ohjeita-opiskelijalle/opiskelu/pro-gradu-tutkielma/jsbe_gradupohja_ohjeineen_2022paula.docx)

Tutkielman kirjoittajan tulee perehtyä Jyväskylän yliopiston opinnäytetöitä koskeviin tietosuojaohjeisiin:

- Tietosuojaohjeet opiskelijoille (JYU):  
<https://www.jyu.fi/fi/yliopisto/tietosuoja/ohjeet/tietosuojaohjeet-opiskelijoille>
- Opi lisää: Henkilötietojen käsittely tieteellisessä tutkimuksessa lopputesteineen:  
<https://moodle.jyu.fi/course/view.php?id=2433> (Kurssista ei saa erillisiä opintopisteitä.)

#### **4. Pro gradu -tutkielman palautus ja julkaiseminen**

Kun pro gradu -tutkielma on valmis, ohjaava opettaja pyytää palauttamaan sen plagiointitunnistukseen joko sähköpostin liitteenä tai oppimisympäristöön Moodleen tai Koppaan. Pro gradu -tutkielmat tarkastetaan Turnitin -plagiointitunnistusohjelmalla (<https://www.jyu.fi/digipalvelut/fi/ohjeet/turnitin>). Ohjaaja ilmoittaa, onko tutkielma valmis tarkastukseen.

Lisäksi opiskelija toimittaa valmiin pro gradu -tutkielman työn ohjaajalle pdf-tiedostona, jonka jälkeen tarkastajat lukevat työn ja antavat siitä lausuntonsa (<https://www.jyu.fi/jsbe/fi/opiskelu/ohjeita-opiskelijalle/opiskelu/pro-gradu-tutkielma/lomakkeet/graduarviointikriteerit-2019.pdf>). Lausunnon perusteella dekaani arvostelee työn. Kun tutkielma on arvosteltu, opiskelija saa siitä tiedon, ilmoittaa hyväksyykö arvosanan ja tallentaa PDF -muotoisen tutkielmansa kirjaston opinnäytepalvelimelle (<https://kirjasto.jyu.fi/julkaisut/opinnaytteet-verkkojulkaisu>) sekä lähettää JYX-linkin kauppakorkeakouluun Paula Takalalle ([paula.k.takala@jyu.fi](mailto:paula.k.takala@jyu.fi)). Tämän jälkeen opintopisteet pro gradu -tutkielmasta merkitään opintorekisteriin.

#### **5. Kypsyysnäyte**

Maisterivaiheen kypsyysnäyte suoritetaan pääsääntöisesti pro gradu -tutkielman suomenkielisellä tiivistelmällä. Opiskelijat, joiden koulusivistyskieli on suomi, liittävät myös englannin kielellä kirjoitettuihin pro gradu -tutkielmiin suomenkielisen tiivistelmän, joka arvioidaan kypsyysnäytteenä.

Maisterin tutkintoon kypsyysnäyte on tehtävä suomen kielellä perinteiseen tapaan tenttinä, ja siitä on tarkistettava suomen kieliasu, jos:

- Opiskelijan alempi korkeakoulututkinto on AMK-tutkinto, jossa suomenkielistä kypsyysnäytettä ei ole suoritettu tai kielentarkastettu.
- Opiskelijalla on Suomessa hankittu korkeakoulukelpoisuus, mutta alempi korkeakoulututkinto on suoritettu ulkomailla (koskee myös englanninkielisiä maisteriohjelmia).

Ne opiskelijat, joiden on tehtävä kypsyysnäyte tenttinä: Opiskelija voi ilmoittautua pro gradu -tutkielmaan liittyvään kypsyysnäytteeseen silloin, kun jättää valmiin tutkielmansa arvosteltavaksi. Kypsyysnäyte kirjoitetaan yleensä e-tenttinä sen jälkeen, kun gradun lopullinen versio on jätetty tarkastettavaksi. Opiskelija on yhteydessä ensin ohjaajaansa ja sen jälkeen ilmoittautuu Paula Takalalle ([paula.k.takala@jyu.fi](mailto:paula.k.takala@jyu.fi)).

#### **6. Pro gradu -tutkielma ulkopuolisella rahoituksella**

Kauppakorkeakoulun opiskelijat tekevät yhä enemmän pro gradu- tutkielmia aiheista, joiden tutkimukseen on mahdollisuus saada ulkopuolista rahoitusta. Tavallisimmin ulkopuolinen rahoitus on apurahamuotoista. Esimerkiksi yritys voi myöntää apurahan sen mainitseman aiheen tutkimukseen. Nämä apurahat julistetaan aina haettaviksi; yliopisto on laatinut menettelystä tarkemmat ohjeet. Gradun teolle voi hakea myös apurahaa eri säätiöiltä ja yhdistyksiltä. Useimmat säätiöt myöntävät stipendejä ja apurahoja pro gradu -työtä korkeamman tason tutkimukselle, poikkeuksia kuitenkin löytynee.

Ulkopuolisella rahoituksella tehty työ ei välttämättä sellaisenaan suoraan sovellu pro gradu -työksi. Tällöin työ on täydennettävä sellaiseksi, että se voidaan opinnäytteenä hyväksyä. Usein rahoittaja haluaa asiasta lyhyehkön raportin, jossa tieteelliseen raporttiin kuuluvat teorioiden ja kirjallisuuden tarkastelut ovat suppeat. Tämä voi edellyttää kahden eri raportin laatimista: akateemisen tutkimusraportin, joka täyttää opinnäytteen vaatimukset, ja toisen ”kaupallisempaan” tarkoituksen kirjoitetun raportin. Joskus ulkopuolinen rahoittaja saattaa vaatia osaa opinnäytteestä salattavaksi esimerkiksi liikesalaisuuksien vuoksi. Salaamisen menettely on sekä akateemisten toimintaperiaatteiden että hallintolain vastaista. Opinnäytteiden osittaisestakin salaamisen menettelystä on luovuttu. Case-yrityksen nimeä ei tarvitse mainita, jos yritys niin toivoo.