



Opintoihin sisällytettävä työharjoittelu YFI-laitoksella

22.10.2025



Infon sisältö

- Opiskelijan ohje
- Harjoitteluopintojaksot
- Harjoittelun kriteerit
- Harjoittelusta raportointi
- Mistä löytää harjoittelupaikkoja?
- YFI-laitoksen opiskelijoiden viimeaikaisia harjoittelupaikkoja
- Harjoittelutuki ja harjoittelutuen haku
- Ulkomaan harjoitteluista
- Harjoittelussa olleiden opiskelijoiden harjoittelukokemuksia



YFI-laitoksen harjoitteluyhdyshenkilöt

- Kotimaan harjoittelut: koulutussuunnittelija Mia Soininen (mia.k.soininen@jyu.fi)
- Ulkomaan harjoittelut: kansainvälisten asioiden suunnittelija Kirsi Torkkola (kirsi.torkkola@jyu.fi)
- Nämä opintoihin sisällytettävään harjoitteluun liittyvät hallinnolliset asiat hoitaa koulutussuunnittelija / kv-suunnittelija:
 - Harjoittelun hyväksyttäminen (pl. DEICO)
 - Harjoittelusopimukset
 - laitoksen sopimus **JA** DEICOn sopimus (**EI** sosiaalityön pakolliset harjoittelut)
 - Mahdolliset todistukset Kelaa varten



Opiskelijan ohje

1. Suunnittele harjoittelun ajankohtaa ja tarkista harjoittelukriteerit
2. Etsi sopivia harjoittelupaikkoja
3. Varmista harjoittelupaikan soveltuvuus harjoitteluyhdyshenkilöltä ja hae tarvittaessa harjoittelutukea
4. Hae harjoittelupaikkaa
5. Täytä yliopiston harjoittelusopimus Intossa ja muista tehdä erillinen työsopimus harjoittelupaikan kanssa
6. Ilmoittaudu harjoittelutoteutukselle Sisussa
7. Suorita harjoittelu
8. Raportoi harjoittelusta, raportointiohjeet löytyvät [täältä](#)



Harjoitteluopintojaksot

- YFIM8001 Harjoittelu kotimaassa (15 op) / YFIM8002 Harjoittelu ulkomailla (15 op)
- Osaamistavoitteet:
 - Opiskelija saa kokemusta alan työtehtäviin.
 - Hän osaa soveltaa opinnoista saamaansa osaamista käytännössä.
 - Opiskelija reflektoi työelämäosaamisensa / työ- ja kansainvälisyysosaamisensa kehittymistä
- Suoritustavat
 - Työharjoittelussa tarkemmin määriteltävä sisältö, sovittujen tehtävien tekeminen ja niistä raportointi
- Arviointiperusteet
 - Hyväksytty suoritus edellyttää työpaikalla määriteltyjen työtehtävien suorittamista sekä harjoitteluraportointia
- Vapaaehtoinen, opintoihin sisällytettävä harjoittelu



YFI-laitoksen asettamat kriteerit harjoittelulle (YFIM8001/YFIM8002)

- Harjoittelun tulee **kestää vähintään kaksi (2) täyttä kuukautta**, ja työn tulee olla kokoaikaista
- Harjoittelu on **ohjattua** (työpaikalla pitää olla nimetty ohjaaja harjoittelijalle)
- Harjoittelutehtävien tulee olla **koulutusta vastaavia**
 - Hyväksytä harjoittelu ennen kuin haet paikkaa!



Harjoittelun hyväksyttäminen

- Harjoittelu tulee **hyväksyttää** etukäteen ennen kuin haet harjoittelupaikkaa!
- Lähetä sähköpostia kotimaan harjoitteluista Mia Soiniselle ja ulkomaan harjoitteluista Kirsi Torkkolalle
- Kerro sähköpostiviestissäsi lyhyesti suunnitelmastasi:
 - organisaatio ja maa
 - työtehtävät
 - harjoittelun ajankohta ja kesto
 - linkki harjoittelupaikkailmoitukseen
 - miksi haluaisit tehdä harjoittelun juuri tässä harjoittelupaikassa?
 - miksi ajattelet sen olevan hyödyllinen suhteessa tutkintoosi –pääaineesi/opintosuuntasi huomioiden?



Harjoittelun raportointi

- Raportointiohjeet löytyvät [täältä](#)
 - Kaksi suoritusmuotoa: kirjallinen raportti tai suullinen esitelmä
 - Arviointi: hylätty/hyväksytty
- Raportin vastaanottaa, lukee ja hyväksyy sekä opintopisteet kirjaa harjoittelun vastuopettaja
 - Jokaisella opintosuunnalla on oma vastuopettajansa, löydät heidät Sisusta opintojaksototeutuksen (YFIM8001 tai YFIM8002) vastuopettajista



Mistä löytää kotimaan harjoittelupaikkoja?

- JobTeaser (= eurooppalainen urapalvelualusta, joka auttaa opiskelijoita ja vastavalmistuneita löytämään harjoittelu-, työpaikka- ja uramahdollisuuksia)
- Muut yleiset työnhakusivustot ([valtiolle.fi](#), [TE-palvelut](#), [kuntarekry](#), [OPH:n EDUFI-harjoittelut](#), [LinkedIn](#), jne.)
- Kysy suoraan työpaikoista
- Kysy kavereilta ja tutuilta
- Seuraa yliopiston sähköpostilistoja



YFI-laitoksen opiskelijoiden viimeaikaisia harjoittelupaikkoja

- Ministeriöt (sisäministeriö, ulkoministeriö, ympäristöministeriö, oikeusministeriö, maa- ja metsätalousministeriö, työ- ja elinkeinoministeriö)
- Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL), Kansaneläkelaitos (Kela)
- Digi- ja väestötietovirasto (DVV), Aluehallintovirasto (AVI)
- ELY-keskukset, TE-toimistot
- Opetushallitus
- Jyväskylän yliopisto (JYU.Well, koulutuspalvelut, kansainväliset palvelut, kirjaamo ja arkisto)
- Turun yliopisto, Maanpuolustuskorkeakoulu
- Yhdistykset (MIELI Suomen Mielenterveys ry, Suomen Pakolaisapury, Turvapaikanhakijoiden tuki ry, Suomen Syöpäyhdistys)
- Liitot (Etelä-Karjalan liitto)
- Kaupungit
- Puolustusvoimat, pääesikunta
- Tulli
- Nuorten akatemia
- Liikunnan ja kansanterveyden edistämissäätiö LIKES
- Kuuloliitto
- Oulun Autokuljetus Oy
- Lahden visuaalisten taiteiden museo Malva
- Savon Media Oy
- Suomen edustusto YK:ssa, New York
- Suomen suurlähetystöt (Kosovo, Wien, Tukholma, Peking)
- Euroopan parlamentti, suomalaisen mepin avustaja
- European Youth Parliament Finland -EYP Finland ry



Laitoksen harjoittelutuki

- 1200 euroa, kun harjoittelun kesto on 2 täyttä kuukautta
- 1800 euroa, kun harjoittelun kesto on 3 täyttä kuukautta tai enemmän
- Harjoittelutukea voi saada vain kerran opintojensa aikana
- Harjoittelupaikka laskuttaa harjoittelutuen laitokselta harjoittelun jälkeen (harjoittelutukea ei makseta suoraan opiskelijalle)
- Harjoittelijalle maksetaan kuukausipalkkaa seuraavasti:
 - Harjoittelupaikan maksaman palkan tulee olla alan työehtosopimuksen mukainen, tai jos työehtosopimusta ei ole, vähintään Kelan työssäoloehdon mukainen vähimmäispalkka, joka on 1430 €/kk (vuoden 2026 tieto ei ole vielä tullut). **Opiskelijan tulee neuvotella työnantajan kanssa, että tämä vähimmäispalkka täyttyy.**
- Tukikiintiö 2026:
 - Jaossa yhteensä 30 tukea (tarkempaa tietoa seuraavilla dioilla)
 - Harjoittelu suoritetaan vuoden 2026 aikana (1.1.–31.12.2026)



Laitoksen harjoittelutuen haku 1/4

- Harjoittelutuen hakemisen kriteerit:
 - Hakijan tulee olla yhteiskuntatieteiden ja filosofian laitoksen tutkinto-ohjelmaopiskelija (filosofia, sosiaalityö, sosiologia, politiikka tai yhteiskuntapolitiikka) ja suorittaa maisterintutkintonsa yhteiskuntatieteiden ja filosofian laitokselle.
 - Hakijan tulee olla maisterivaiheen opiskelija eli alempi korkeakoulututkinto on jo suoritettu
 - kandidaatintutkinto YFI-laitoksella tai muualla samalta tieteenalalta **tai**
 - alempi korkeakoulututkinto **ja** täydentävät opinnot (jos tutkinto on muulta kuin yhteiskuntatieteiden alalta).
 - Opintoihin sisällytettävää harjoittelua ei ole aikaisemmin tehty.
- HUOM! Maisteriohjelmissa opiskelevat **muiden tiedekuntien pääaineopiskelijat** hakevat rahoituksen omalta laitokseltaan tai muista rahoitusvaihtoehdoista.



Laitoksen harjoittelutuen haku 2/4

- Harjoittelulle asetetut vaatimukset:
 - Laitoksen harjoittelutukea voidaan myöntää Suomessa sijaitsevaan tai ulkomailla suomalaisessa organisaatiossa tai esimerkiksi lähetystössä olevaan harjoittelupaikkaan.
 - Harjoittelu suoritetaan vuoden 2026 aikana (1.1.–31.12.2026)
 - Opiskelija ei saa harjoittelulleen muuta rahallista tukea esim. OPH:lta tai Erasmus-ohjelmasta
- Muuta huomioitavaa
 - Harjoittelutuen saajan on oltava läsnäoleva opiskelija koko harjoittelujakson ajan
 - Tässä haussa ei voi hakea harjoittelutukea sosiaalityön pakolliseen harjoitteluun (opintojakso STOS3006/3007, 10 op) tai vapaaehtoiseen harjoitteluun (STOM4006/4007, 5 op) eikä YFI-laitoksella tai HYTK-tiedekunnassa suoritettavaan harjoitteluun.



Laitoksen harjoittelutuen haku 3/4

- Harjoittelutuen haussa on käytössä jatkuva haku. Vuodelle 2026 tukia on jaossa 30 kpl.
- Tuki myönnetään hakujärjestyksessä soveltuviin harjoittelupaikkoihin.
 - Puolet tuista on kuitenkin kiintiöity käytettäväksi tammi-toukokuussa alkaville harjoitteluille ja puolet heinä-marraskuussa alkaville harjoitteluille. Tuen haulla ei siis ole vielä kiire, jos olet ajatellut suorittaa harjoittelun syksyllä. Mikäli ensimmäisen puoliskon tukia jää käyttämättä, ne siirtyvät toisen puoliskon kiintiöön.
- **Harjoittelutuen haku:**
 1. Harjoittelutukea voi hakea, kun harjoittelupaikka on varmistumassa ja varmistuksen ehtona harjoittelupaikan puolesta on yliopiston harjoittelutuki.
 2. Harjoittelutukea voi hakea etukäteen, jos on hakemassa tiettyä harjoittelupaikkaa, johon on vaatimuksena yliopiston/laitoksen harjoittelutuki. Tällöin tuki myönnetään **ehdollisena** ja opiskelija saa sen käyttöönsä mikäli saa harjoittelupaikan. Mikäli opiskelija ei saa hakemaansa paikkaa, niin tuki palautuu laitokselle. Tukea voi kuitenkin hakea uudelleen toiseen harjoittelupaikkaan.



Laitoksen harjoittelutuen haku 4/4

- Hakemuksen voi laittaa sähköpostitse kotimaan harjoitteluihin liittyen koulutussuunnittelija Mia Soiniselle (mia.k.soininen@jyu.fi) ja ulkomaan harjoitteluihin liittyen kansainvälisten asioiden suunnittelija Kirsi Torkkolalle (kirsi.torkkola@jyu.fi).
- Sisällytä hakemukseesi nämä tiedot:
 - Nimi ja opintosuunta + maisteriohjelma
 - Lyhyet perustelut harjoittelutuen hakemiselle: Mihin tehtävään aiot hakea/minkä paikan olet saamassa? Mitä haluat tehdä/oppia/saavuttaa harjoittelussa? Miten harjoittelu sopii opintoihisi?
- Kun tuen saanut opiskelija on varmistanut itselleen harjoittelupaikan, hänen tulee ilmoittaa siitä koulutussuunnittelija Mia Soiniselle (kotimaa) tai kansainvälisten asioiden suunnittelija Kirsi Torkkolalle (ulkomaat) mahdollisimman pikaisesti, jotta voidaan laatia harjoittelusopimus.
- Jos harjoittelutuki on myönnetty ehdollisena, eikä opiskelija saa hakemaansa harjoittelupaikkaa, tästä tulee myös ilmoittaa (ehdollisena myönnetty harjoittelutuki peruuntuu).
 - Tällaisessa tilanteessa opiskelija voi hakea harjoittelutukea uudelleen toiseen harjoittelupaikkaan.



Työharjoitteluun ulkomaille?

- Lue JYU:n ulkomaan harjoittelun ohjeet [täältä](#)
- Muista tarkistaa ulkoasiainministeriön matkustusohjeet
- Ulkomailla tapahtuvaan työharjoitteluun voi saada myös apurahaa:
 - a) laitoksen harjoittelutuki (esim. Suomen lähetystöihin), lue lisää [täältä](#)
 - b) Erasmus+ -apuraha Eurooppaan suuntautuviin harjoitteluihin (Erasmus+ -apurahaa voi saada myös Suomen lähetystöihin), lue lisää [täältä](#)
 - c) Jyväskylän yliopiston matka-apuraha (haut huhtikuussa ja lokakuussa, seuraava haku päättyy 1.11.2025), lue lisää [täältä](#)



Erasmus+ -apuraha

- Eurooppaan suuntautuvan työharjoittelun apuraha
- **2-6 kk**, opintoihin kuuluvaa (joko pakollisena tai vapaaehtoisena osana), ja sen on oltava päätoimista, eli vähintään 30 työtuntia viikossa.
- Apurahaa maksetaan kohdemaan mukaan seuraavasti:
 - *Kalleimpiin maihin 690 €/kk.*
 - *Kaikkiin muihin ohjelmamaihin 640€/kk.*
- Erasmus+ harjoitteluun lähteville maksetaan lisäksi erillistä matkatukea, joka perustuu harjoittelupaikan etäisyyteen Jyväskylästä.
- Erasmus+ harjoitteluapurahan ja matkatuen lisäksi opiskelija voi saada vihreän liikkuvuuden lisätukea, perheellinen voi saada lisätukea ja erityisryhmät voivat myös saada lisätukea mm. esteettömään asumiseen.
- Apurahaa ei myönnetä, mikäli harjoittelupaikkasi mahdollisesti maksama palkka ylittää Kelan työssäoloehdon täyttävän vähimmäispalkan.
- Seuraavat EIVÄT kuitenkaan sovellu harjoittelupaikaksi:
 - EU-organisaatiot
 - EU-ohjelmia hoitavat organisaatiot (esim. kansalliset toimistot)
- Lue lisää [täältä](#)



Jyväskylän yliopiston matka-apuraha

- **Jyväskylän yliopiston matka-apurahan kriteerit:**
 - Hakija on JYU:n perustutkinto-opiskelija, joka on hankkinut työharjoittelupaikan ulkomailta. Tutkinnon valmistumisen jälkeisiä täydentäviä opintoja suorittavat eivät voi hakea matka-apurahaa.
 - JYU:n ainelaitos tai tiedekunta myöntää työharjoittelusta opintopisteitä.
 - Harjoittelun on oltava päätoimista, eli vähintään 30 työtuntia viikossa.
 - Harjoittelun kesto on oman laitoksen/tiedekunnan suositusten mukainen, kuitenkin vähintään kaksi täyttä kuukautta (esim. 1.5.-30.6. tai 15.5.-14.7.).
 - Hakijan palkka tai muu tulo (apuraha tms.) ei ylitä 1000€/kk.
- Lue lisää [täältä](#)



Mistä etsiä ulkomaan harjoittelupaikkoja?

- Erilaiset organisaatiot ja yritykset, jotka tarjoavat harjoittelupaikkoja
- [JobTeaser](#), [LinkedIn](#)
- [Erasmus Intern](#) ; [Erasmus+](#) ; [EPSO EU Careers](#)
- [United Nations](#)
- [Aga Khan Development Network](#)
- [AQOCI, Association québécoise des organismes de coopération internationale \(AQOCI\)](#)
- [Internship programmes EDUFI](#)
- Googlaa internship + country
- Kysy kavereilta, tutuilta tai tutkinto-ohjelmasi opettajilta
- Seuraa yliopiston sähköpostilistoja

- Varaa prosessiin aikaa: aloita harjoittelun suunnittelu ja harjoittelupaikan etsiminen vähintään puolta vuotta ennen suunniteltua harjoittelua!

Harjoittelu Democracy International e.V.

Veli-Valtteri Lehtonen





Harjoittelu

- Erasmus+ työharjoittelu
- Kesto 6kk (2025 kevät)
- Köln, Saksa
- Työnantaja Democracy International e.V
 - Edistää suoraa demokratiaa ja kansalaisten osallistumista paikallisesta tasosta kansainväliseen.



Työtehtäväni



- European Programme Intern
- ECI Forum
 - **Eurooppalaisten kansalaisaloitteiden (ECI)** edistämistä Euroopan Komissiolle
 - Työpajojen suunnittelua Komissiolle
 - ECI ohjeiden kirjoittamista
 - Blogikirjoittelua
- Tapahtumien järjestämistä eri maissa
- Uutisien seurailua, raportointia
- Toimistossa avustamista



Miten löysin harjoittelupaikan

- Lukio: ajan hukkaamista filosofiaa lukemalla
 - Kiinnostus: osallistuva demokratia
 - Pöytälaatikkotynkiä
- Yliopisto: sähköpostilista → Student Forum 2023
- Foorumi → SNFD verkosto
- Verkosto → DI:n Forum Bukarestissa 2024
- Bukarest → sähköpostittelu
- Sähköpostittelu → harjoittelupaikka 2025



Oppeja

- Kokoustamisen oppiminen tärkeää! → ks. ainejärjestöt + kokoustaminen-kurssi
- Erasmus+ työharjoittelun suunnittelu vei kuukausia
- “Eristetyt” kuulokkeet, näyttö, hiiri, näppäimistö
- AI auttaa, ei korvaa
 - Huuhaageneraattori - tarkista itse!
- Mitoita tarkkaan Erasmus+ tuki
- Tutuiksi: EU & demokratia, etätyö- & pilvipalvelut
- Paranivat: Suunnittelu- & kokoustamistaidot



Ulkomailla työskentelemisestä

- Suomen teknologia yleensä parempaa kuin muualla
- Muuta maahan hyvissä ajoin ennen töiden alkamista
 - Asumisasiat ennen työn alkua
 - Etätyöt asunnosta: onko WiFi-yhteydet ym. puitteet hyviä?
- Työmatkat
 - Kiireisiä, ei lomia
 - Mieti, kirjoita mitä sanot etukäteen
- Saksa: kielen osaaminen etu, englantia ei puhuta niin paljoa



Muissa maissa asumisesta

- Maalaisjärki turvallisuus, kaupankäynti ym. kysymyksissä
- Kavereita kannattaa etsiä aktiivisesti
 - Kielen oppimisen parissa tapaa porukkaa
- Isoissa kaupungeissa tapahtumia riittää



Hommia tällä hetkellä

- Pyöritän SNFD opiskelijaverkostoamme pääkoordinaattorina
- Projektijohtaja arjen ajankäyttöä ja demokratiaa käsittelevässä projektissa
- SNFD verkostoa isännöivän yhdistyksen puheenjohtaja
 - Network on Future Democracy Finnish Office ry



Harjoittelumahdollisuus

Network on Future Democracy Finnish Office ry

Olemme kehitysvaiheessa, mutta meille voi jo hakea harjoittelijaksi.

Harjoitteluista tai vapaaehtoistyöstä ota yhteyttä:



studemnet@gmail.com

(Huomaa: ei “student” vaan “stu dem net”)



Onnea harjoittelupaikan löytämiseen!

Korkeakouluharjoittelu

The background image shows the Taj Mahal in Agra, India, under a clear sky. In the foreground, a group of people, including men, women, and children, are walking along a paved path. A woman in a dark sari is seen from behind, looking towards the monument. The garden area is lush green with manicured hedges and trees.

Intian Suurlähetystö

Hakuprosessi

- Harjoittelupaikan haku

Mistä, miten, mitä pitää mielessä?

- Haastattelu

- Maahantuloasiat ennen ja tullessa (Viisumi, vakuutukset, rokotukset, passi, lennot, asunto, kuljetukset, sim.kortti...)

PAKKAAMME KEVYESTI



Ulkoministeriö
Utrikesministeriet



Maahan sopeutuminen

- Ota jo ennalta selvää: Turvallisuuustilanne ,kulttuuri, kieli,
- Liikkuminen: Julkiset? Uber?
- Verkostoidu ja hanki ystäviä lähetystön sisältä ja ulkoa. Muut lähetystön työntekijät, muiden lähetystöjen harjoittelijat, paikalliset.
- Osallistu paikalliseen kulttuuriin ja matkusta
- Unohda Suomi



Intian suurimmat shokit

Mitä ottaa huomioon työn alkaessa

Intian suurlähetystössä miltei aina harjoittelijoita. Tämä ei ole sääntö, eikä kaikilla harjoittelupaikoilla välttämättä ole paljoa kokemusta harjoittelijoista. Varmista siis:

- harjoitteluvastaajasi tulisi pitää kanssasi aloitus- ja loppukeskustelu.
- alkaessa VÄHINTÄÄN seuraavat asiat:
 - Mitä työtehtäväsi pitävät sisällään ja onko sinulla niistä toiveita, odotuksia tai kysymyksiä?
 - Poissaolot. Onko sinulla lomaa ja milloin pidät ne? Miten toimit sairastilanteissa?
 - Miten toimit, jos koet työpaikalla seksuaalista häirintää, kiusaamista, turvattomuutta, tms?
- Loppukeskustelussa käytte läpi kokemustasi, anna palautetta harjoittelukokemuksestasi, ja saa palautetta työstäsi, ja saa työtodistus. Pyydä vastaajaasi suosittelijaksi tulevaa työnhakua varten.

Korkeakouluharjoittelijan työtehtävät

- mediaseuranta ja tiedonhankinta Intian poliittisesta tilanteesta hyödyntäen intialaista mediaa, julkaisuja, ajatushautomoita ja keskustelutilaisuuksia
- raporttien kirjoittaminen.
- Kokoustyö ja osallistuminen kokouksiin ja tapahtumiin
- tapahtumanjärjestely- ja avustaminen: Kuvien otto, vastaanotto, hyvinvointitiimityö, juhlat, ideointi.
- Kaikenlaiset pikkuhommat, kutsujen suunnittelua, dokumenttien päivittelyä, käyntikorttien järjestelyä tms.
- Ole valmis kaikkeen ja sano “kyllä” erilaisille tehtäville. Muista kuitenkin myös sanoa rohkeasti, jos töitä kertyy liikaa aikaan nähden. Communication is key!





Ulkoministeriö
Utrikesministeriet

Atte Kettunen



Ulkoministeriön organisaatio

Ulkomaankauppa- ja
kehitysministeri

Ulkoministeri

Pohjoismaisen yhteistyön
ministeri

Valtiosihteeri
kansliapäällikkönä

Alivaltiosihteeri
ulko- ja turvallisuuspolitiikka

Poliittinen osasto

Kehityspoliittinen
osasto

Kansainvälisen
kaupan osasto

Alivaltiosihteeri
sisäiset ja ulkoiset palvelut

Alivaltiosihteeri
kansainvälinen kauppa

Euroatlanttinen osasto

Afrikan, Lähi-idän ja
Latinalaisen Amerikan osasto

Hallintopalvelut

Alivaltiosihteeri
kehityspolitiikka

Viestintä- ja maakuvaosasto

Aasian ja Oseanian osasto

Konsulipalvelut

Protokollapalvelut

EU-yksikkö
Sisäisen tarkastuksen yksikkö
Strategiayksikkö
Kehitysevaluoinnin yksikkö

Kansallinen
turvallisuusviranomainen (NSA)

Oikeuspalvelu

Talousyksikkö

Hakemus

- Mistä löysit harjoittelupaikan?
 - Jobteaser, Valtiolle.fi
- Hakemuksen kirjoittaminen
 - Ajatuksella kirjoittaminen
 - Oman osaamisen ja sopivuuden korostaminen
 - Motivaatio ja perehtyneisyys korostuu, ei taidot
- Haastattelu
 - Tutustu organisaatioon ja yksikköön
 - Sparrausta (kaveri, tekoäly)
 - Sanavalmius peruskysymyksissä, mieti omat kysymykset valmiiksi



Harkka

- Oma tehtävä
 - Avustaminen maailmanpolitiikan analyysissä ja Suomen kansainvälisen toimintaympäristön ennakkoinnissa
 - Esitykset, yhteenvedot, infografiikoiden ja karttojen laatiminen, tiedonhaku
 - Kokouksiin osallistuminen, muistiinpanojen otto ja raportointi

- Kaksi suurempaa projektia:

1. Oma paperi: Yhdysvaltojen poliittinen polarisaatio, MAGA identiteetti

- Eniten yliopistotyötä vastaava: tutkimusartikkelien lukemista, kokoamista ja tiivistämistä. Esityksen pitäminen, graafien tekeminen

2. Yhdysvaltalaisen Heritage Foundationin delegaation vierailun järjestely

- Hotellit, kokoustilat, ravintolat, kulkeminen, yhteydenpito kutsuvieraiden kanssa, aikataulutus.
- Vierailun aikana sen sujuvuudesta huolehtiminen, “lankojen kädessä pito”, matkaopas, tulkki, kameramies, henkilökohtainen avustaja



Harkka

- Oma oppiminen ja tuki
 - Kerran kuussa keskustelutuokio esihenkilön kanssa
 - Suora ja avoin keskusteluyhteys omista tehtävistä
- Yliopistotaidot
 - Edellämainitut tiedonhaun ja lukemisen taidot
 - Esitysten tekeminen ja pitäminen, graafit
 - Office työkalut! Powerpoint ja Excel kovassa käytössä
 - Harkkari toimii usein IT-tukihenkilönä vanhemmille työntekijöille arkisissa asioissa
 - Tekoälyn järkevä ja tehokas käyttö
- Merkitys työllistymiselle
 - Kokemus ja CV tietysti tärkeitä
 - UM hieman hankala työpaikkana
 - Valtiolla kuitenkin mielenkiintoiset tehtävät

