

Varhaiserityispedagogiikan opiskelijoiden

ERIS3500 harjoittelu: Konsultoivan varhaiskasvatuksen

erityisopettajan työssä ohje -harjoittelua ohjaaville opettajille

OPINTOJAKSON SISÄLTÖ JA OSAAMISTAVOITTEET

Opintojakso ERIS3500: harjoittelu konsultoivan erityisopettajan työssä on osa erityispedagogiikan syventäviä opintoja ja on varhaiserityispedagogiikan opiskelijoille pakollinen. Opetussuunnitelman mukaan harjoittelussa toimitaan monitahoisen yhteistyön, konsultatiivisen sekä vuorovaikutuksellisen työotteen mukaisesti varhaiskasvatuksen erityisopettajan työssä.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa:

- hahmottaa konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan työn laaja-alaisuuden, moninaisuuden ja muutoksen (esim. kulttuurisen moninaisuuden lisääntyminen) *(havainnointi, keskustelut ja artikkeleiden hyödyntäminen)*
- toteuttaa konsultatiivista työtettä ja erityispedagogista ohjausta *(ohjaavan opettajan konsultointi- ja ohjaustapojen havainnointi ja keskustelut aiheesta, oman konsultatiivisen osaamisen pohtiminen, erityispedagogisen osaamisen ja asiantuntijuuden hyödyntämien ohjaus tilanteissa.)*
- hahmottaa tehtävänsä monitahoisessa yhteistyössä ja hyödyntää erityispedagogista osaamistaan yhteistyössä *(Monitahoiset ja monialaiset yhteistyö tilanteet)*
- soveltaa tuen toteuttamisen käytänteitä varhaiskasvatuksessa, esiopetuksessa ja siirtymässä perusopetukseen *(lainsäädäntöön ja vasuperusteisiin sekä opetussuunnitelmiin tutustuminen, käytännöt, työtä ohjaavat dokumentit, havainnointi ja keskustelut)*
- arvioida tukipalveluiden toimivuutta aiemmin hankkimansa monitieteisen teoriatiedon perusteella
- kehittää eettisesti kestäviä toimintamalleja soveltaen inklusiivisia, lapsi- ja perhelähtöisiä käytänteitä *(Arviointityökalujen käyttö kehittämisen tukena)*

OPINTOJAKSON TOTEUTUS

Opintojakso sisältää 5–6 viikkoa käytännön harjoittelua konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan työssä. Harjoittelun tulee kestää kokonaisuudessaan **vähintään neljä (4) viikkoa, (20 työpäivää).**

Harjoittelu jakaantuu:

- konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan työn seuraamiseen ja ohjaavan opettajan työparina työskentelyyn,
- lainsäädäntöön, vasuperusteisiin, inklusiivisuuden arviointityökaluun ja artikkeleihin perehtymiseen,
- inklusiivisuuden / yhteenkuuluvuuden arviointiin ryhmässä,
- ohjaavan opettajan antamaan ohjaukseen,
- harjoittelusta raportointiin (harjoitteluraportti) sekä
- seminaareihin osallistumiseen (alku- ja päättöseminaari).

Harjoittelun sisältö (vielä tarkemman sisältökuvauksen saat opiskelijan sinulle ennen harjoittelua toimittamasta harjoittelun ohjeistuksesta)

Mihin opiskelijan tulisi osallistua harjoittelun aikana

Mikäli mahdollista, ota opiskelija mukaan kaikkiin niihin tilanteisiin, joita varhaiskasvatuksen erityisopettajan työhösi harjoittelujakson aikana kuuluu. Opiskelijan on hyvä saada käsitys VEO:n työn moninaisuudesta. Opiskelijat ovat vaitiolovelvollisia harjoittelussa kuulemistaan ja näkemistään asioista. Tästä on hyvä keskustella heidän kanssaan myös harjoittelun alkaessa. Mikäli opiskelija ei voi osallistua kaikkeen VEO:n toimintaan harjoittelujaksonsa aikana, on siitä hyvä keskustella opiskelijan kanssa ja kertoa hänelle, miksi osallistuminen ei ole mahdollista.

Ohjaavan opettajan palaute opiskelijalle

Harjoittelun aikana opiskelijalla on oikeus saada palautetta toiminnastaan. Kaikilla harjoitteluun osallistuvilla opiskelijoilla on varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus, mutta työkokemuksen määrä vaihtelee. Heti harjoittelun aluksi onkin hyvä keskustella opiskelijan kanssa siitä, millaista aikaisempaa kokemusta hänellä on lasten ja nuorten kanssa toimimisesta ja opettamisesta. Nämä aikaisemmat kokemukset on hyvä ottaa huomioon palautetta annettaessa. On hyvä myös keskustella opiskelijan toiveista palautteen saamisessa. Yleensä opiskelija hyöttyy eniten pitkin harjoittelua annettavasta suoraan toimintatilanteisiin liittyvästä ohjauksesta. Harjoittelusta annetaan myös kirjallinen loppupalaute Vasara-järjestelmässä, johon löytyvät ohjeet myöhemmin tässä ohjeessa.

HARJOITTELUN TOTEUTUKSEN VAIHEET

Harjoittelun toteutuminen koostuu useammasta vaiheesta: harjoittelusopimuksen laadinta, käytännön harjoittelu konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan työssä, harjoittelusta annettava palaute, harjoittelusta maksettava ohjauspalkkio. Näihin vaiheisiin liittyvää dokumentointia varten yliopistolla on käytössä sähköinen järjestelmä ([VASARA](#)). Saat Vasara-järjestelmästä kutsun sähköpostiisi aina, kun prosessin eteneminen vaatii sinulta toimintaa.

Harjoittelusopimus

Opiskelija etsii itse harjoittelupaikan ja valitsee itselleen sopivan harjoitteluajankohdan. Opiskelijat tekevät harjoittelupaikan kanssa sopimuksen harjoittelusta. Harjoittelusopimus tulee olla tehtynä hyvissä ajoin ennen harjoittelun alkua. Sopimuksen laatimista varten opiskelija tarvitsee harjoittelun ohjaajan sähköpostiosoitteen ja puhelinnumeron. Huomaa, että voit toimia harjoittelun ohjaajana vain, jos sinulla on varhaiskasvatuksen erityisopettajan kelpoisuus.

Ensimmäinen vaihe: perustietojen antaminen Vasarassa

Saat opiskelijalle antamaasi sähköpostiosoitteeseen linkin Vasaraan. Tässä vaiheessa sinulta kysytään tietoja itsestäsi ja esihenkilöstäsi. On tärkeää, että sähköpostiosoitteet ja puhelinnumerot ovat oikein, sillä niitä tietoja tarvitaan sopimuksen laatimiseen ja sähköiseen allekirjoitukseen. **Huomioi, että annat puhelinnumeron, johon voi laittaa suoraan tekstiviestejä, koska Vasara käyttää tekstiviestivarmennusta kirjautumisessa.**

Toinen vaihe: sähköinen allekirjoitus

Sähköisen allekirjoituksen tekevät opiskelija, harjoittelua ohjaava opettaja, ohjaavan opettajan esihenkilö sekä yliopistolla harjoittelua ohjaava opettaja. Kaikki allekirjoittajat saavat linkin allekirjoitusjärjestelmään omaan sähköpostiinsa, joka on annettu edellisessä vaiheessa. Järjestelmään kirjaudutaan puhelimeen tulevilla koodilla. Kun kaikki asianosaiset ovat allekirjoituksen tehneet, on sopimus harjoittelusta syntynyt. Jos kaikki osapuolet eivät allekirjoita sopimusta, Vasara-prosessi jää jumiin, eikä opiskelija pääse palauttamaan harjoitteluraporttia, eikä harjoittelun ohjaaja saa korvausta ohjauksestaan.

Loppupalaute harjoittelusta Vasaraan

Loppupalaute harjoittelusta opiskelijalle kirjoitetaan Vasarassa. Saat harjoittelun päätyttyä linkin Vasaraan omaan sähköpostiisi. Palautteeseen on hyvä kirjata paitsi tehtäviä ja toimintoja, joihin opiskelija on harjoittelun aikana osallistunut, myös palautetta opiskelijan toiminnasta harjoittelun aikana. Palautetta kirjoittaessasi pidä mielessä, että palaute on myös oppimiskokemus, joka parhaimmillaan kertoo, millaista osaamista opiskelijalla on. Ole tarkka ja kannustava, mutta samalla rehellinen palautteessasi. Harjoittelusta annettavaa palautetta opiskelijat käyttävät toisinaan myös työpaikkoja hakiessaan. Kirjoittamasi palaute näkyy opiskelijan lisäksi myös yliopistolla harjoittelua ohjaavalle opettajalle.

Harjoittelupalkkion maksaminen sähköisesti

Kunnilla ja palveluiden järjestäjillä on erilaisia käytänteitä harjoittelun ohjauspalkkion maksamiseen. Ohjauspalkkio maksetaan kunnan ja palveluiden järjestäjän käytänteiden mukaisesti ohjaavalle opettajalle itselleen tai organisaatiolle. Kummassakin tapauksessa maksetaan korvaus **6 ohjaustunnista (6h x 41 €)**. Tieto palkkionsaajasta kerrotaan Vasara-järjestelmässä.

Vaihtoehto 1: Korvaus maksetaan suoraan ohjaavalle opettajalle. Palkkion maksaminen tapahtuu sähköisesti. Maksatusta varten tarvittavat tiedot annetaan Vasarassa. Varaa valmiiksi ennen Vasaran käyttöä pankkiyhteystietosi (tilinumero ja BIC-tunnus). Halutessasi voit liittää mukaan tässä vaiheessa myös verokorttisi. Mikäli haluat toimittaa verokortin erikseen, löytyy tarkemmat tiedot tähän myös Vasarasta.

Vaihtoehto 2: Korvaus maksetaan organisaatiolle. Mikäli kunnan ja palveluiden järjestäjän käytäntö on, että palkkio maksetaan organisaatiolle, tulee palkkiosta lähettää lasku Jyväskylän yliopistolle. Yliopistolla on käytössä sähköinen laskutusjärjestelmä. Tarkemmat laskutusohjeet löytyvät yliopiston sivuilta ([JYU laskutus](#)). Linkki ohjeisiin löytyy myös Vasara-järjestelmästä.

Sähköisessä laskussa tulee näkyä seuraavat tiedot:

- ERIS3500 Harjoittelu: Konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan työssä (VEP)
- Opiskelijan nimi
- Harjoitteluajankohta (alku- ja loppupäivämäärät)
- Yliopiston ohjaavan opettajan nimi: Sanna-Leena Pitkänen /21000288

Toivottavasti nämä tiedot auttavat sinua yhteisen ohjaus ja oppimiskokemuksen luomisessa.

Tarvittaessa voit olla yhteydessä myös minuun.

Suuri kiitos, että ohjaat opiskelijaa erityisopettajuuteen kasvamisessa ja opiskelija on saanut avullasi mahdollisuuden tutustua varhaiskasvatuksen erityisopettajan antoisaan työhön!

Sanna Pitkänen
Yliopistonopettaja
sanna-leena.sl.pitkanen@jyu.fi